



[Handwritten signatures and initials in the top right corner.]

PLANO DE ATIVIDADES/2020





Plano de Atividades /2020

Introdução

A Santa Casa da Misericórdia de Cerva, também denominada Irmandade de Nossa Senhora da Misericórdia de Cerva, tendo em conta o Tema Pastoral proposto, - **“Vós Sois o Agora de Deus”** - vai prosseguir com a sua Missão **“Dar respostas sociais de qualidade, em espírito de misericórdia, servindo a comunidade”**.

O presente documento, pretende refletir sobre aquilo que será a estratégia da Instituição para o ano de 2020, descrevendo sucintamente as atividades programadas para o próximo ano. O plano pretende operacionalizar as atividades a serem desenvolvidas de forma a contribuir para a concretização dos objetivos Institucionais, indo de encontro aquilo que são as necessidades e expectativas das pessoas servidas. Assim, é intenção desta Instituição consolidar uma orientação para a qualidade dos serviços prestados, para a inclusão dos seus utentes e para a sua sustentabilidade. O desenvolvimento e promoção da instituição encontram-se diretamente relacionados com o desempenho dos seus colaboradores, dirigentes e de todos os que solidariamente contribuem para esta causa. A disponibilidade, dedicação, profissionalismo e defesa do bom nome da Instituição serão decisivos para a concretização dos objetivos da Santa Casa da Misericórdia de Cerva.

“Respostas Sociais”

Serviço de Apoio Domiciliário, Apoio Domiciliário Integrado e Apoio Domiciliário Noturno

O Plano Anual de Atividades é fruto de um processo de planeamento, tendo por base a missão, a visão e os valores da Santa Casa da Misericórdia de Cerva e, constitui uma peça fundamental na programação das atividades para o ano de 2020, em relação às respostas sociais de Serviço de Apoio Domiciliário, Apoio Domiciliário Integrado e Apoio Domiciliário Noturno.

Atividades comuns às Respostas Sociais de Serviço de Apoio Domiciliário, Apoio Domiciliário Integrado e Apoio Domiciliário Noturno

Plano de Ação / Intervenção

1. Cuidados e serviços

Atividades/Serviços	Objetivos	Calendarização	Indicadores de avaliação
- Fornecimento e	Prestar o serviço de	De Janeiro de 2020 a	Registo de visitas



entrega de refeições - Higiene pessoal - Higiene Habitacional - Tratamento de roupa	apoio domiciliário, de acordo com a legislação aplicável e as orientações da Segurança social	Dezembro de 2020	domiciliárias Satisfação do cliente na qualidade do serviço prestado Registo de ocorrências e diligências Registo de cuidados pessoais e de saúde; Registo de apoio às atividades de vida quotidiana
--	---	------------------	---

2. Animação/Socialização

<u>Atividades/Serviços</u>	<u>Objetivos</u>	<u>Calendarização</u>	<u>Indicadores de avaliação</u>
Auxílio nas compras e pagamento de serviços	Facilitar o acesso a serviços ao utente	De Janeiro de 2020 a Dezembro de 2020	Registo de apoio às atividades de vida quotidiana
Acompanhar na deslocação a entidades da comunidade	Responder às necessidades do utente, acompanhando-o ao exterior	De Janeiro de 2020 a Dezembro de 2020	Registo de apoio às atividades de vida quotidiana
Acompanhar a instâncias de saúde/marcação de consultas	Assegurar os cuidados de saúde dentro do âmbito da prestação de serviços	De Janeiro de 2020 a Dezembro de 2020	Registo de cuidados pessoais e de saúde Registo de cuidados pessoais e de saúde
Auxílio em pequenas reparações ou tarefas no domicílio	Satisfação de necessidades	De Janeiro de 2020 a Dezembro de 2020	Registo de apoio às atividades de vida quotidiana
Convívios entre Clientes de ADI, ADN e SAD, com o Centro de Dia e ERPI	Garantir o maior número de Clientes na participação das atividades socioculturais promovendo o convívio e	08/05/2020 e 09/10/2020	Registo de atividades socioculturais



	momentos de diversão		
Festa da Instituição	Promover o convívio, e a ligação entre instituições, a incrementação social e sua participação de utente	Mês de Julho	Registo de atividades socioculturais

3. Acompanhamento Social

<u>Atividades/Serviços</u>	<u>Objetivos</u>	<u>Calendarização</u>	<u>Indicadores de avaliação</u>
Visitas domiciliárias	Identificar as necessidades sentidas, com vista à melhoria da qualidade de vida dos utentes	De Janeiro de 2020 a Dezembro de 2020	Registo de visitas domiciliárias Satisfação do cliente na qualidade do serviço prestado Registo de ocorrências e diligências
Atendimento social a utentes e familiares	Atendimento/acolhimento e esclarecimento quanto ao funcionamento das respostas sociais, bem como promoção da integração social a utentes e familiares em situação de disfunção socioeconómica	De Janeiro de 2020 a Dezembro de 2020	Registo de atendimentos sociais
Formação e sensibilização dos familiares e cuidadores informais	Responder às necessidades da família/descanso do cuidador, proporcionando informação e formação	De Janeiro de 2020 a Dezembro de 2020	Registo de visitas domiciliárias Registo de ocorrências e diligências
Articulação com a família	Procurar sensibilizar a família quanto à	De Janeiro de 2020 a Dezembro de 2020	Registo de visitas domiciliárias;



Articulação com entidades da comunidade	necessidade de assegurar um contacto mais próximo ao seu familiar	De Janeiro de 2020 a Dezembro de 2020	Registo de ocorrências e diligências
	Promover respostas a necessidades diversas, desenvolvendo um trabalho em rede centrado no bem-estar do utente		Registo de ocorrências e diligências Ofícios enviados a entidades da comunidade

4. Coordenação e supervisão do serviço

<u>Atividades/Serviços</u>	<u>Objetivos</u>	<u>Calendarização</u>	<u>Indicadores de avaliação</u>
Melhorar a qualidade dos serviços prestados	Identificar as necessidades sentidas, com vista à melhoria da organização do SAD	De Janeiro de 2020 a Dezembro de 2020	Satisfação do cliente na qualidade do serviço prestado
Acompanhamento e supervisão dos serviços	Avaliação dos serviços prestados aos utentes com intuito de se proceder a ajustes para colmatar eventuais descontentamentos	De Janeiro de 2020 a Dezembro de 2020	Registo de visitas domiciliárias Registo de ocorrências e diligências Satisfação do cliente na qualidade do serviço prestado
Ações de formação interna	Melhorar o desempenho das competências técnico-profissionais das colaboradoras através de formação	De Janeiro de 2020 a Dezembro de 2020	Registo de formação mensal Material de apoio à formação mensal
Reuniões quinzenais com a Equipa de SAD	Debater problemas conjuntos identificados Criar laços de equipa Informar o estado biopsicossocial dos Clientes	De Janeiro de 2020 a Dezembro de 2020	Registo/Formulário de reunião



Coordenação de
Estágio Curricular -
UTAD

Promover a continuidade
da coordenação do
estágio curricular a aluno
do curso de Serviço Social
na UTAD, transmitindo-lhe
competências e
ensinamentos no âmbito
da prática profissional

De Outubro de
2019 a Março de
2020

Avaliação de estágio
curricular

Atividades específicas à Resposta Social de Apoio Domiciliário Integrado

<u>Atividades/Serviços</u>	<u>Objetivos</u>	<u>Calendarização</u>	<u>Indicadores de avaliação</u>
Articulação com os serviços locais de saúde a prestação de cuidados aos utentes	Responder, atempadamente, a todas as situações que surjam	De Janeiro de 2020 a Dezembro de 2020	Registo de visitas domiciliárias Registos de cuidados pessoais e de saúde Registo de ocorrências e diligências
Prevenir situações de dependência	Prestar apoio adequado e individualizado a cada cliente, prevenindo situações de dependência	De Janeiro de 2020 a Dezembro de 2020	Registo de visitas domiciliárias Registos de cuidados pessoais e de saúde Registo de ocorrências e diligências

Atividades específicas à Resposta Social de Apoio Domiciliário Noturno

<u>Atividades/Serviços</u>	<u>Objetivos</u>	<u>Calendarização</u>	<u>Indicadores de avaliação</u>
Telefonemas noturnos	Saber a situação real em que se encontram os utentes, bem como, combater, de certo modo, a sua solidão e isolamento	De Janeiro de 2020 a Dezembro de 2020	Registo de telefonemas noturnos
Acompanhar a serviços de urgências	Responder a todos os casos que surjam, no período noturno, acompanhando os	De Janeiro de 2020 a Dezembro de 2020	Registo de ocorrências e diligências Registos de cuidados pessoais e de saúde



utentes, a instâncias de
saúde

Conclusão

A Santa Casa da Misericórdia de Cerva, ao longo do ano de 2020 e, em relação às respostas sociais de apoio domiciliário, compromete-se a dar cumprimento aos objetivos a que estas respostas se encontram sujeitas bem como, a envolver todos os utentes para que se integrem em todos os serviços e ações que são propostas, visando a sua autonomia pessoal e um maior bem-estar.

4- Centro de Dia e Estrutura Residencial para Pessoas Idosas (ERPI)

As respostas sociais Centro de Dia e ERPI assumem um papel relevante na sociedade, designadamente para as famílias, uma vez que constituem um suporte fundamental para as pessoas idosas ou outras em situação de maior risco de perda de independência e/ou de autonomia, representando uma alternativa, fora do contexto familiar, de verem assegurados a prestação dos cuidados que visam a satisfação das suas necessidades.

Estas respostas sociais funcionam ligadas entre si, preconizando-se uma gestão organizacional dos recursos, de forma à obtenção de serviços de qualidade destinados aos utentes, onde se incrementa um envelhecimento saudável e ativo, privilegiando-se os cuidados humanizados e a garantia de um espaço agradável e securizante.

Na continuidade do trabalho para estas respostas, elaborou-se o plano de atividades para o ano de 2020, que assentará nas seguintes linhas estratégicas de ação:

- Potenciar a melhoria contínua da qualidade dos serviços prestados aos utentes, assegurando a satisfação das suas necessidades;
- Promover a participação e envolvimento de todos os intervenientes (utentes, familiares, colaboradores, dirigentes), potenciando a comunicação interna e externa;
- Assegurar o cumprimento do plano de atividades no âmbito da animação sociocultural (realizar e registar as atividades e avaliar o desempenho dos utentes). As atividades a desenvolver desdobram-se em diferentes áreas, complementares entre si, designadamente: Atividades Lúdicas; Artísticas; Terapêuticas; Desportivas, Religiosas, Desenvolvimento Pessoal e Social, Culturais e Comunitárias.

Orienta-se por uma intervenção definida por objetivos realistas e concretizáveis, em que todo o trabalho é planeado tendo sempre em consideração os interesses, necessidades e potencialidades de cada utente, numa perspetiva personalizada e de humanização.



Atividades em destaque:

<u>Atividade</u>	<u>Objetivos</u>	<u>Recursos Humanos</u>	<u>Recursos Materiais/ Logísticos</u>	<u>Recursos Físicos</u>	<u>Calendarização</u>
Cantar dos Reis	-Fomentar convívio e partilha; -Incrementar participação ativa; -Valorizar usos e costumes.	Animadora, Psicóloga; Motoristas	Instrumentos Musicais; Carrinhas da Instituição.	Locais da Freguesia de Cerva e Limões	3 e 6 de janeiro – 10h às 12h e das 14h às 16h
Participação no desfile de Carnaval	- Preparar e participar no desfile carnavalesco; - Preservar costumes; - Promover a interação com a comunidade.	Colaboradores da Instituição	Disfarces e acessórios a definir; Carrinha de caixa aberta	Vila de Cerva	21 de fevereiro
Comemoração Dia Internacional da Mulher	- Promover o reconhecimento e a valorização do papel da mulher; - Promover a autoestima das utentes.	Animadora	Diversos	Sala de Atividades	6 de março
Comemoração do Dia do Pai	- Sensibilizar para a importância das relações familiares e dos afetos; - Valorizar a figura paternal.	Animadora	Diversos	Sala de Atividades	19 de março
Comemoração da chegada da Primavera e do Dia Mundial da Árvore e da Floresta	- Sensibilizar para a importância da preservação da natureza e dos espaços verdes; - Plantações/jardinagem - Promover o convívio.	Animadora, Ajudantes Ação Direta, Aux. Serviços Gerais	Plantas, ancinho, regador	Exterior da Instituição	20 de março
Ida ao Teatro	- Promover momentos culturais; - Promover momentos de diversão	Animadora, Ajudantes Ação Direta, Aux. Serviços Gerais	Autocarro	Vila Real	A definir
Vivência do Tempo Pascal	- Manter a tradição religiosa dos clientes; Promover a fé;	Animadora, Voluntária	Diversos	Sala de Atividades	Período da quaresma
Comemoração do Dia da Mãe	- Sensibilizar para a importância das relações familiares e dos afetos; - Valorizar a figura materna.	Animadora	Diversos	Sala de Atividades	30 de abril
Sexta à tarde, na Misericórdia de Cerva para os utentes de Seixinhos, Cabo da Costa, Praça, Penaformosa, Asnela, Agunchos e Formoselos - Música/dança,	- Favorecer o convívio, a troca de experiências e vivências.	Colaboradores da Instituição	Carrinhas da Instituição, Instrumentos Musicais	Refeitório	8 de maio- 14h



finalizando com um lanche/convívio					
Celebração Dia de Nossa Senhora de Fátima	- Manter a tradição religiosa dos clientes; Promover a fé.	Animadora	Projektor	Refeitório	13 de maio
Comemoração Dia Internacional da Família: Encontro Intergeracional;	- Promover a reflexão partilhada sobre a importância da Família Institucional para os utentes.	Animadora, Educadoras, Ajud. Ação Educativa	Diversos	Sala de Atividades	15 de maio
Comemoração dos Santos Populares	-Preservar a identidade cultural dos utentes; -Proporcionar momentos de lazer e convívio;	Animadora, Auxiliares Ação Direta, Motorista.	Utensílios para o almoço, mantas, chapéus, Autocarro	Santuário da Nossa Sra. da Graça e Parque das Merendas	junho (dia a definir)
Ida à Praia Fluvial	- Promover momentos de lazer e de convívio.	Animadora, Ajudantes de Ação Direta.	Carrinhas	Praia Fluvial de Cerva	Ao longo do mês de junho
Participação na Festa dos Finalistas	- Promover a intergeracionalidade e partilha de afetos e saberes.	Animadora	Diversos	Polivalente	A definir
Festa da Instituição: Almoço, Eucaristia e variedades (cantares, danças, encenações)	- Proporcionar o convívio e a confraternização entre utentes, familiares dos utentes, colaboradores, dirigentes e a comunidade.	Direção e Colaboradores da Instituição.	Diversos	Refeitório da Instituição, Igreja Matriz, Centro Paroquial de Cerva	Julho (dia a definir)
Passeio à praia	- Promover momentos de lazer e de convívio.	Animadora, Ajudantes de Ação Direta, Motoristas.	Utensílios para o almoço, mantas, chapéus, autocarro	Local a definir (norte do país)	Ao longo do mês de julho
Comemoração do Dia Mundial dos Avós – Convívio/ Encontro Intergeracional	- Destacar/valorizar o papel dos avós no seio da família; -Reforçar o respeito pelos mais velhos; - Fazer memória do passado no conto dos avós.	Animadora, Educadoras, Ajudantes de Ação Educativa.	Diversos	Sala de Atividades	24 de Julho
Ida à Praia Fluvial	- Promover momentos de lazer e de convívio.	Animadora, Ajudantes de Ação Direta.	Carrinhas	Praia Fluvial de Cerva	Ao longo do mês de julho
Passeio a Chaves	- Fomentar o enriquecimento cultural; - Promover momentos de lazer e de convívio	Animadora, Ajudantes Ação Direta.	Utensílios para o almoço, mantas, chapéus, autocarro	Chaves	agosto (dia a definir)
Comemoração do dia Internacional do Idoso: Encontro/convívio intergeracional	- Sensibilizar para a valorização das pessoas mais velhas; - Partilhar vivências/experiências; -Promover afetos entre os idosos e as crianças.	Animadora, Psicóloga, Educadoras, Ajudante Ação Direta e Educativa.	Diversos	Refeitório	1 de outubro



<p>Sexta à tarde, na Misericórdia de Cerva para os utentes de Rio Mau, Adoria, Feira da Lomba, Alvite, Assureira, Cabriz, Almas do Concelho) - Música/dança, finalizando com um lanche/convívio</p>	<p>- Favorecer o convívio, a troca de experiências e vivências.</p>	<p>Colaboradores da Instituição</p>	<p>Carrinhas da Instituição, Instrumentos Musicais.</p>	<p>Refeitório</p>	<p>9 de outubro - 14h</p>
<p>Celebração 13 de outubro – última aparição de Nossa Senhora de Fátima</p>	<p>- Manter a tradição religiosa dos clientes; Promover a fé.</p>	<p>Animadora</p>	<p>Projeto</p>	<p>Refeitório</p>	<p>13 de outubro</p>
<p>Comemoração do Dia de S. Martinho: Convívio Intrainstitucional/ Intergeracional</p>	<p>- Promover o convívio intrainstitucional e intergeracional; - Preservar tradições.</p>	<p>Direção, Colaboradores da Instituição.</p>	<p>Diversos</p>	<p>Refeitório</p>	<p>11 de novembro</p>
<p>Festa de Natal – Convívio intrainstitucional</p>	<p>- Proporcionar convívio intrainstitucional; - Promover a união e os afetos; - Preservar tradições religiosas.</p>	<p>Direção e Colaboradores da Instituição.</p>	<p>Diversos</p>	<p>Refeitório</p>	<p>dezembro (dia a definir)</p>

Atividades Diárias/Semanais/Ocasionais

<u>Atividade</u>	<u>Objetivos</u>	<u>Recursos Humanos</u>	<u>Recursos Materiais/ Logísticos</u>	<u>Recursos Físicos</u>	<u>Calendarização</u>
<p>Jogos de mesa: dominó, cartas, damas, jogo do galo</p>	<p>- Promover o entretenimento, convívio e competição salutar.</p>	<p>Animadora</p>	<p>Jogos variados</p>	<p>Sala de Atividades</p>	<p>Diariamente – 13h</p>
<p>Jogos coletivos: Bowling, Cordas, Glória, Memória, Galo, Pesca, Alvo, Balão, Bingo (este último com entrega de prémio)</p>	<p>- Proporcionar a prática de atividade física; - Promover momentos de diversão e convívio.</p>	<p>Animadora</p>	<p>Jogos variados</p>	<p>Sala de Atividades</p>	<p>3ª a 6ª feira- 15h</p>
<p>Expressão Plástica</p>	<p>-Produzir pequenos trabalhos; - Estimular a criatividade; - Potenciar a agilidade manual e a coordenação psicomotora; - Promover a orientação temporal</p>	<p>Animadora, Psicóloga</p>	<p>Colas, tintas, tesouras, lápis /marcadores de colorir; papéis; cartões variados, etc.</p>	<p>Sala de Atividades</p>	<p>2ª feiras – 14h às 16h</p>



	(decoreção alusiva às estações do ano e épocas festivas-instalações)				
Relaxamento	- Diminuir estados de tensão e ansiedade; - Induzir o relaxamento, proporcionando bem-estar físico e psicológico; - Aumentar a eficácia ao nível da atenção/concentração.	Psicóloga	Rádio, Cd.	Ginásio	2ª feiras – 11h
Estimulação cognitiva e sensorial para utentes com Envelhecimento Normal	- Promover a saúde mental e prevenir o declínio cognitivo; - Promover a estimulação cognitiva e sensorial; - Fomentar a interação e sentimento de pertença ao grupo.	Psicóloga	- Livro/exercícios, lápis, borracha; - Instrumentos musicais e objetos de uso diário.	Sala de Atividades	3ª feiras – 11h 5ª feiras – 10h às 12h00
Estimulação cognitiva e sensorial para utentes com Demência	- Promover a manutenção e a reabilitação cognitiva e sensorial; - Promover a capacidade funcional dos utentes.	Psicóloga	Imagens, silicone, rádio, instrumentos musicais, tecidos, botões, artigos com diferentes cores, texturas, aromas.	Sala de Atividades	3ª, 4ª e 6ª - 11h
siosLIFE	- Fomentar vida ativa e saudável; - Promover realização individual; - Capacitar para a utilização das novas tecnologias.	Animadora, Psicóloga	Equipamento específico da siosLIFE	Sala de Atividades	Diariamente e 4ª feiras – 10h às 12h (com acompanhamento)
Ginástica	- Promover a saúde e bem-estar	Professor de Desporto/ Animadora	Acessórios de Ginástica (cordas, bolas, pesos, arcos...)	Sala de Atividades	2ª e 3ª feiras- 10h
Recitação do Terço	- Proporcionar momentos de oração e devoção; - Manter a tradição religiosa dos utentes; - Promover a fé.	Voluntária	Terço, Bíblia, Livro de Cânticos, Livro dos Mistérios	Sala de Oração	2ª feiras – 9h 3ª a 6ª feira – 14h
Eucaristia	- Proporcionar momentos de oração e devoção; - Manter a tradição religiosa dos utentes; - Incutir o testemunho da fé.	Sr. Padre	Bíblia, Crucifixo, Mesa de Altar, Livro de Altar e Cânticos.	- Sala de Oração	6ª feiras – 10h
Comemoração dos aniversários dos utentes	- Preservar a identidade do utente; - Promover a auto-estima.	Técnicas, Aj. Ação Direta, Aux. S. Gerais.	Bolo confeccionado na Instituição, Faixa Decorativa.	Refeitório	Aquando do dia de aniversário dos utentes- 16h
Momento da	- Partilhar e valorizar	Animadora,	Diversos	Sala de	Ocasionalmente



Handwritten signatures and initials in blue ink.

Partilha/Dinâmicas de Grupo	histórias de vida, ideias, opiniões e sugestões. - Recordar vivências, costumes e tradições.	Psicóloga		Atividades	
Sessões de Conscientização	- Conscientizar os utentes relativamente a algumas temáticas; - Facilitar a assimilação de conhecimento.	Animadora, Enfermeira, Psicóloga e Assistente Social.	Computador, Projetor.	Sala de Atividades	Ocasionalmente
Cinema	- Possibilitar o enriquecimento cultural; - Valorizar os gostos dos utentes.	Animadora	Computador, Projetor.	Sala de Atividades	Ocasionalmente
Expressão Corporal/Dança	- Estimular os movimentos através da música; - Promover a espontaneidade e a expressão das emoções; - Fomentar a interação e a comunicação; - Proporcionar o bem-estar.	Animadora	Rádio, Cd's	Sala de Atividades	Ocasionalmente
Expressão Dramática	- Promover a criatividade e comunicação; - Reforçar o sentimento de pertença ao grupo; - Comemoração de datas festivas.	Animadora	Disfarces, rádio.	Sala de Atividades	Ocasionalmente
Yoga do Riso	- Promover a saúde e o bem-estar; - Melhorar a gestão do stress; - Fomentar o otimismo, a auto-confiança e a criatividade; - Promover o relacionamento interpessoal, potenciando o espírito de união/companheirismo.	Psicóloga	Rádio, Cd's, balões, disfarces.	Sala de Atividades	Ocasionalmente

Indicadores das atividades:

- Registo e avaliação das atividades: nº de participantes e avaliação do desempenho. Nas atividades baseadas em datas comemorativas é realizado um registo mais detalhado.



*“É preciso chegar ativo à terceira idade, não lamentar o envelhecimento, mas encará-lo como uma celebração
sabedoria.”*

Alexandre Kalache

5 - CRECHE E JARDIM DE INFÂNCIA /Ano letivo 2019/2020

O Projeto Educativo é um *“documento, que consagra a orientação educativa da escola (Jardim de Infância e Creche da Irmandade de Nossa Senhora da Misericórdia de Cerva) no qual, se explicitam os princípios, os valores, as metas e as estratégias, segundo os quais a escola se propõe cumprir a sua função educativa” tal, como consta do Dec. Lei 137/2012. Continuamos a trabalhar neste projeto para 4 anos:*

- *“Passo a Passo...se faz história”.*

Para este 3º ano, o subtema é *“A nossa terra: mudanças e transformações”.*

As atividades propostas são:

<u>Calendarização</u>	<u>Designação da atividade</u>	<u>Descrição da atividade</u>	<u>Objetivos</u>	<u>Participantes</u>	<u>Material</u>
Setembro 02/09/2019	Receção/ Integração	Acolhimento às crianças e aos Pais; Explorar os espaços;	Trabalhar em equipa colaborativa;	Crianças; Educadoras de Infância; Ajudantes da acção educativa;	Todo o material das salas
06/09/2019	Reunião de pais	Dar as boas vindas ao novo ano letivo; Apresentação das equipas de trabalho;	Conversar com os pais;	Pais; Direção; Educadoras.	
1º Período Outubro 15/10/2019	Início do projeto: . “A nossa terra: mudanças e transformações”.	. “ Descobre o lugar onde moro” . Recolha de material.	Dar início do Projeto	Educadoras, Crianças, Ajudantes da acção educativa e Pais.	Papel, canetas de feltro, fio, cola, C.D., tesoura, panfletos com imagens alusivas ao tema, máquina fotográfica, folhas para registos escritos e gráficos;
16/10/2019	. Chegou o Outono Dia da Alimentação: . Exposição do semáforo da alimentação;	. Exploração do tema. . Jogos lúdicos e atividades sensoriais; . Confeção de	Conhecer as características desta estação do ano Promover a alimentação		



	. Saboreando os frutos de Outono.	uma salada de frutas, com a colaboração dos pais.	saudável, com momentos agradáveis.		cartão e moldura e frutas de Outono.
Ao longo do 1º e 2º período	Atividade do Projeto: . Exposição: “ a minha terra é um tesouro”.	Com pós de perlímpimpim vamos começar o ano assim.”- painel com os lugares da nossa terra.	Envolver as famílias na recolha de informações; Conhecer os lugares da nossa terra.	Crianças; Educadoras; Ajudantes da acção educativa, Pais, comunidade	Fotos, materiais diversos.
Novembro					
8/11/2019	S. Martinho: Venda de castanhas	Recolha das castanhas nas famílias; Preparar e assar; Canção sobre o tema.	Promover a partilha entre as crianças e comunidade, dar continuidade à tradição; Vivenciar este dia com alegria	Crianças; Educadoras de Infância; Ajudantes da acção educativa; comunidade.	Castanhas, folhas de jornal e forno.
	1º Ciclo (ida à escola)				Material da sala do 1º ciclo
22/11/2019	Feirinha do Outono	Interagir com as crianças da escola do 1º ciclo;	Conhecer o novo espaço	Crianças; Educadora responsável pela sala dos finalistas, Professora do 1º ciclo.	Todos os produtos e materiais que possam fazer parte da feira
		Recolha de “Bens”; Organização e realização da feira	Promover a partilha e o sentido de cidadania;	Crianças; Educadoras, Ajudantes da acção educativa, comunidade, intervenientes na acção educativas	
Dezembro	Atividades de Natal	Elaboração do convite e lembrança de natal;	Proporcionar às crianças momentos de alegria e partilha;	Crianças; Educadoras de Infância; Ajudantes da acção	Material desperdício, todo o material em salas e que
19/12/2019		Ensaiar para a			



	Festa de Natal	festa; Decoração dos espaços;	Dar conhecer o espírito desta época (doação, amor e paz).	educativa; Pais; Idosos em Centro de Dia; Comunidade	seja necessário, usar para este dia
2º Período Janeiro 6/01/2020	Reis: . Coroas . Cantar nas ruas da Vila Chegada do Inverno	Construção e decoração das coroas; Cantar os Reis pela comunidade; Recolha de material para os enfeites do inverno;	Festejar este dia interagindo com a comunidade e idosos em centro de dia; Conhecer as características da estação do Inverno;	Crianças; Educadoras de Infância; Ajudantes da acção educativa; Pais; Comunidade, Animadora e Idosos.	Materiais recicláveis; material da sala, algodão, instrumentos musicais.
Ao longo do 2º e do 3º período	Atividade do Projeto: . “ Um gesto pela mudança”- o que podemos fazer pela mudança da nossa terra?”	. Elaboração de várias placas com frases alusivas á preservação e melhoria da nossa terra; . Colocar as placas nos vários lugares da nossa terra.	. Reconhecer e valorizar os diferentes lugares da nossa terra; . Sensibilizar para a mudança.	Crianças; Educadoras; Ajudantes da acção educativa, Pais e família e comunidade dos vários lugares.	Máquina fotográfica, fotos, cartolinas, folhas, tesoura, cola, marcadores, materiais diversos.
Fevereiro 14/02/2020 21/02/2020	Dia dos afetos (dia de s. Valentim) Desfile de carnaval	Distribuição de cartão e pedir a cada criança que decore a seu gosto. As salas desfilam com os trajes adequados aos temas	Educar para os afetos; Promover o convívio intergeracional e comunitário, com criatividade e	Crianças; Educadoras; Ajudantes da acção educativa, Pais e família Pais; Comunidade; Crianças; Educadoras de	Materiais recicláveis; material da sala. Material existente nas salas, reciclagem de roupas;

[Handwritten signatures and initials]



Handwritten signatures and initials in blue ink.

		trabalhados na sala.	arte.	Infância; Ajudantes da acção educativa Animadora e Idosos.	
2º período.	1º Ciclo (ida à escola)	Interagir com as crianças da escola do 1º ciclo	Preparar os finalistas para a entrada na nova escola	Crianças; Educadora responsável pela sala dos finalistas, Professora do 1º ciclo.	Material da sala do 1º ciclo
19/03/2020	Dia do Pai	Elaboração de uma prenda.	Valorização do Pai na família	Crianças; Pais; Educadoras de Infância; Ajudantes da acção educativa	Cartolinas, cola, papel colorido, canetas, lápis de cera, material de desperdício;
20/03/2020	Dia da árvore e da primavera	Plantação de uma árvore e ou flores; Recolha de material para os enfeites da primavera; Atividade proposta pela câmara municipal;	Preservar a natureza, sensibilização para a sua protecção Conhecer as características da estação da primavera	Crianças; Pais; Educadoras de Infância; Ajudantes da acção educativa; comunidade; Câmara municipal de Ribeira de Pena	Material necessário para a plantação, papel, cola, flores, tesouras, folhas e marcadores para registo, máquina fotográfica, material reciclável
3º Período Abril 09/04/2020	Páscoa	. Elaboração de uma Cestinha para as amêndoas;	. Comemorar a Páscoa;	Crianças; Educadoras de Infância; Ajudantes da acção educativa	Material reciclável e diverso;



Maio 03/05/2020	Dia da Mãe	Elaboração de uma prenda para o dia da mãe;	Celebrar a importância da mãe na vida da criança; Desenvolver as capacidades criativas;	Crianças; Pais; Educadoras de Infância; Ajudantes da acção educativa	Materiais recicláveis; cola; Papéis de vários formatos;
15/05/2020	Dia da Família	Pequena encenação alusiva á família e confeção de um bolo.	. Comemorar o dia da família junto dos idosos em centro de dia;	Crianças; Educadoras de Infância; Ajudantes da acção educativa; Idosos; Animadora	
Ao longo do 3º período	Atividade do Projeto: ." Sou um pouco de tudo o que conheci e um pouco dos lugares onde fui."	Exposição em registo fotográfico.	Enriquecer o Projeto; Guardar memória.	Crianças; Educadoras de Infância; Ajudantes da acção educativa; Idosos; Animadora	
Junho 01/06/2020	Dia da criança	Lanche convívio; Realização de várias atividades.	Contactar com novas realidades Festejar o dia dando oportunidade de novas descobertas	Crianças; Educadoras de Infância; Ajudantes da acção educativa.	Balões, música e materiais diversificados.
24/06/2020	Festa de Finalistas	Atuações inseridas no tema anual	Promover o convívio entre as famílias e comunidade	Crianças; Educadoras de Infância; Ajudantes da acção educativa; Pais; Idosos; família; comunidade	Material de desperdício, material decorativo para a festa de finalistas.



(Handwritten signatures and initials)

3º Período	1º Ciclo (ida à escola) Passeio final	Interagir com as crianças da escola do 1º ciclo . Realização de um passeio que vá ao encontro, interesse e motivação da criança	Preparar os finalistas para a entrada na nova escola . Interagir com uma nova realidade que enriqueça os seus conhecimentos do meio social e natural	Crianças; Educadora responsável pela sala dos finalistas, Professora do 1º ciclo Crianças; Educadoras de Infância; Ajudantes da acção educativa	Material da sala do 1º ciclo Autocarro
Julho e Agosto	Atividades livres	Piscina/rio, cantinhos das salas, jogos, passeios, recreios exteriores e bicicletas	Promover atividades lúdicas e agradáveis, Colaborar para que as crianças se sintam felizes.....	Crianças, educadoras e Ajudantes da acção educativa	

6. ESTRUTURAS DE APOIO

1 – COZINHA

- Preparação dos géneros alimentares para confeccionar;
- Confeção diária das refeições, de acordo com a ementa semanal;
- Em dias festivos, fará a preparação das iguarias necessárias;
- Procederá à limpeza dos equipamentos, utensílios e materiais utilizados, bem como do espaço de trabalho;
- Continuará a dar cumprimento às normas do HACCP – higiene e segurança alimentar.

2 - QUINTA DO CERRADO

De acordo com planificação específica, continuará a cultivar produtos hortícolas, para autoconsumo, contribuindo para, mais saudáveis, hábitos alimentares dos seus beneficiários.



3 - CANTINA SOCIAL

De acordo com o Compromisso ainda estabelecido com o Instituto de Segurança Social, pretende-se continuar a fornecer refeições diárias a 12 beneficiários. No entanto poderá sofrer alguma alteração mediante indicação futura por parte do ISS-IP.

4 - POAPMC – Programa Operacional de Apoio às Pessoas Mais Carenciadas

Ao longo do ano 2020, enquanto entidade mediadora, esta Instituição dará continuidade ao Protocolo estabelecido com a Cáritas Diocesana de Vila Real, no que diz respeito à distribuição de Géneros alimentares pela comunidade, abrangendo todo o Concelho de Ribeira de Pena. Continuaremos a distribuir alimentos mensalmente a 50 beneficiários indicados pela Rede Local de Ação Social. A Técnica de Serviço Social desta Instituição continuará a ser responsável por este processo.

5 – AUXILIARES DE LIMPEZA

De acordo com o plano semanal, efetuará manutenção do edifício, abrangendo as Respostas Sociais de Centro de dia e ERPI, Creche e Jardim de Infância. Aquando de limpezas mais a fundo, ocasiões festivas, ou em período de férias ou faltas, contará, sempre que possível, com a ajuda das colaboradoras das respostas sociais acima mencionadas. Quando necessário atendem a outras respostas sociais da Instituição.

6 – LAVANDARIA

- Faz o tratamento de roupas dos utentes da ERPI, Centro de Dia, Creche, Jardim-de-Infância e Apoio Domiciliário, bem como dos atalhados, roupas de cama, toalhas de mesa, panos e outras roupas necessárias ao funcionamento de toda a estrutura Institucional;
- Para o Serviço de Bombeiros, aqui na localidade: continuará a fazer lavagem, secagem e tratamento de lençóis e cobertores, usados com os doentes e sinistrados, no transporte aos Hospitais.

7 – SERVIÇO DE TRANSPORTES

Diariamente, faz:



- O transporte de utentes (crianças e idosos) de domicílios/Instituição e Instituição/domicílios; bem como o transporte de refeições domiciliárias;
- Serviços externos: deslocação à Farmácia, entidades públicas, levar e buscar idosos ao cabeleireiro e ao Centro de Saúde.
- Conservação e manutenção de todas as viaturas institucionais;

8 – SECRETARIA

- Atendimento ao público e, também, ao pessoal dos Serviços, na Instituição, encaminhando e acompanhando a pessoa;
- Trata através de arquivo digitalizado a correspondência diária da Instituição e organiza os documentos contabilísticos, para entrega ao Gabinete de contabilidade Luís Leite Lda;
- Mantém atualizados os processos de utentes e, também, do pessoal de serviço; e, neles fará as alterações necessárias e legais, dando especial ênfase ao constante no RGPD (Regulamento Geral de Proteção de Dados);
- Em conjunto com a Gestão, elabora o processamento de salários;
- Prepara pagamentos, regista recebimentos, de acordo com os procedimentos habituais, a fim da Mesa Administrativa os autorizar;
- Dá cumprimento às Obrigações Legais, perante o Estado;
- Está atenta e disponível, em situação de emergência, para assegurar o estado da estrutura, aquando o alarme de incêndio aciona;
- Quando solicitado, substitui os motoristas no transporte de utentes;

9 – GESTÃO

- Escuta e Regista as ocorrências Institucionais e partilha as mesmas com a Direção;
- Coordena a Gestão do Pessoal e Utentes, em todas as respostas sociais e serviços comuns;
- Recebe a correspondência de e-mail, analisa-a e dá-lhe o respetivo encaminhamento para os destinatários, depois do despacho da Direção;
- Acompanha a prestação de serviços de todas as respostas sociais e serviços comuns;



- Dialoga formal e informalmente com os responsáveis e colaboradores, atuando numa base construtiva e de partilha;
- Faz atendimento a pessoas, famílias e utentes que procuram a Instituição, dando as respostas necessárias e adequadas de acordo com cada circunstância;
- Recebe Empresas que procuram a Instituição, para apresentar os seus produtos e serviços;
- Organiza e reorganiza os transportes, ajustando percursos e horários, para benefício dos utentes e da Instituição;
- Continuará a representar a Instituição mediante orientações e partilha da Direção, em ações/sessões de informação/reuniões de Secretariados Nacionais e Regionais da CNIS e UMP - Assembleias Gerais e ações de formação.

10 – SERVIÇO DE ENFERMAGEM

- Colheita de análises clínicas;
- Atualização dos processos de utentes;
- Marcação de consultas, articulando com a gestão a fim de se garantir o acompanhamento do utente;
- Realização de tratamentos, preparação e administração da medicação aos utentes de centro de dia e ERPI;
- Verificação periódica do lote e validade da medicação e do material clínico
- Promoção de pequenas ações de formação internas no âmbito da sua área.

11 - FORMAÇÃO

A Instituição, surgindo oportunidade, tem sempre presente a Formação dos seus Colaboradores, tentando abranger todas as Respostas Sociais a fim de manterem os seus conhecimentos atualizados e aplicáveis à sua ação na Instituição.



12 - VOLUNTARIADO

Para além dos elementos dos Órgãos Sociais, esperamos continuar a contar com o generoso contributo de pessoas voluntárias, bem como a prática de “voluntariado solidário”, por parte dos colaboradores desta Instituição.

13 - INVESTIMENTOS

- Obras de conservação e beneficiação das instalações da Creche, Centro de Dia e ERPI (candidatura);
- 2 cadeiras de escritório;
- 6 cadeiras de rodas;
- 6 cadeirões;

CONCLUSÃO

Este Plano de Atividades tem em conta os utentes, colaboradores, irmãos e comunidade em geral, visando as necessidades mais prementes, da promoção, inclusão e bem-estar de todos os seus intervenientes.

A partir de um trabalho empenhado, envolvimento e partilha é possível continuar a atender a todos os que necessitam das nossas Respostas Sociais.

Aprovado, pela Mesa Administrativa

Cerva, 12/11/2019

A Mesa Administrativa:

Helene Rodrigues
Joaquim Manuel Rodrigues Reis
Joaquim Alberto de Costa
Maria de Fátima Teixeira Silva
Elvira de Lourdes de F. Fernandes



Aprovado, em Assembleia-Geral

Cerva, 17/11/2019

ASSINATURA DO PRESIDENTE:

António Fernando Najalinho Almeida